

7. - Onze zorg voor de leerlingen

Passend Onderwijs binnen Stichting Keender

De meeste kinderen doorlopen hun basisschooltijd zonder noemenswaardige problemen. Toch kan het voorkomen dat een kind problemen ervaart op school. In dat geval overleggen school en ouders, volgens de stappen van het handelingsgericht werken, samen wat er nodig is om een kind weer verder te helpen. Meestal komen de school en de ouders tot een aanpak die werkt. Dit noemen we de basisondersteuning. Soms is er echter meer nodig. In dat geval vindt er een overleg plaats in het schoolondersteuningsteam. In het schoolondersteuningsprofiel zijn zowel de basisondersteuning als de extra mogelijkheden die de school kan bieden, beschreven.

De extra ondersteuning aan kinderen kan op verschillende manieren worden geboden, en kan variëren van licht en tijdelijk tot intensieve en langdurende ondersteuning. Schoolbesturen ontvangen van het samenwerkingsverband middelen om de extra ondersteuning op scholen te realiseren.

Toch komt het soms voor dat het ondanks alle inspanningen niet meer lukt binnen de basisschool en de ontwikkeling stagneert. Dan is het mogelijk dat de school samen met ouder(s)/verzorger(s) zoekt naar een andere reguliere school die de gevraagde ondersteuning wel kan bieden. Is deze mogelijkheid er niet dan kan de school in overleg met ouders besluiten in een schoolondersteuningsteam om een aanvraag te doen voor het verkrijgen van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het Speciaal (Basis) Onderwijs. De scholen zijn voor passend onderwijs aangesloten bij een samenwerkingsverband. Voor de scholen in de gemeenten Haaksbergen en Hof van Twente geldt dat zij horen bij het Samenwerkingsverband Twente Oost PO, de scholen in Berkelland horen bij het Samenwerkingsverband IJssel/Berkel. De werkwijzen van deze samenwerkingsverbanden zijn verschillend; waar mogelijk wordt op Keender niveau met elkaar afgestemd. Het Strategisch Beleidsplan van Keender, met de uitgangspunten eigenaarschap, vakmanschap, partnerschap, is hierbij leidend.

-Eigenaarschap

De verantwoordelijkheid voor het bieden van passend onderwijs ligt bij de scholen en het schoolbestuur. In het kader van dit strategisch beleidsplan is gekozen om de passend onderwijsmiddelen die niet op het niveau van het samenwerkingsverband worden ingezet, zo laag mogelijk in de organisatie beschikbaar te stellen. Dit betekent dat het meeste geld voor passend onderwijs rechtstreeks naar de scholen gaat. Vanuit eigenaarschap zijn scholen zelf verantwoordelijk voor de wijze waarop deze middelen worden ingezet. De directeur is hiervoor eindverantwoordelijk.

-Vakmanschap

Om de basisondersteuning te bieden, beschikt de school over een team van o.a. leerkrachten, een intern begeleider, eventuele onderwijsassistenten en directie. Deze mensen volgen regelmatig scholing om zoveel mogelijk tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen. Ook is er sprake van collegiale consultatie en onderlinge samenwerking.

De vrij in te zetten middelen voor passend onderwijs kunnen op diverse manieren door de school worden ingezet. Hierbij kan de school o.a. denken aan:

- Groepsondersteuning, leerkrachtondersteuning, onderwijsassistent
- Specifieke leermiddelen
- Orthopedagoog
- Ambulant begeleider of onderwijscoach
- Extern onderzoek (bv. psychologisch onderzoek)

Het vinden van de juiste ondersteuning is vaak een gezamenlijke zoektocht van ouders en school. De middelen worden i.s.m. met de leerkracht, intern begeleider en directie ingezet.

-Partnerschap

Educatief partnerschap staat op alle scholen binnen Stichting Keender voorop. De samenwerking met ouders en kind is van belang om tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Daarnaast werken scholen samen met de andere Keender scholen, maar bv. ook met Jeugdgezondheidszorg en maatschappelijk werk, voorschoolse instanties, het voortgezet onderwijs, de gemeente en andere onderwijs- en zorgprofessionals.

Samenwerkingsverband

De link naar de website van het samenwerkingsverband SWV Twente Oost PO;
<https://www.swvtwenteeoostpo.nl/>

School Ondersteunings Profiel (SOP)

In het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) heeft basisschool Heeckeren de basisondersteuning omschreven, aangevuld met de sterke kanten van de school en de opgedane ervaringen. Dit document wordt (twee)jaarlijks aangepast. Ons schoolondersteuningsprofiel ligt ter inzage op school. Mocht u hiervoor belangstelling hebben dit in te zien, maak dan een afspraak met de directie of lb'ers van de school.

Schoolondersteuningsteam (SOT)

Binnen elke school, ook op basisschool Heeckeren, is een Schoolondersteuningsteam werkzaam (SOT). Zij maakt deel uit van het schoolteam. Het SOT bestaat uit de intern begeleider, de aan de school verbonden orthopedagoog, (zo mogelijk) psycholoog, de JGZ verpleegkundige, en schoolmaatschappelijk werkster. Indien nodig kan het SOT worden uitgebreid met externe deskundigen met specifieke kennis.

Handelingsgericht Werken

Handelingsgericht Werken beoogt de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding voor alle leerlingen te verbeteren vanuit zeven uitgangspunten:

1. De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal.
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking.
3. De leerkracht doet er toe.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang.
5. We werken constructief samen.
6. Ons handelen is doelgericht.
7. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.

Stap 1. De leerkracht in de groep; De leerkrachten verzamelen en evalueren gegevens aan de hand van observaties, Methodegebonden toetsen, werk van leerlingen, gesprekken met leerlingen en ouders en methode-onafhankelijke toetsen zoals de toetsen uit ons leerlingvolgsysteem: het CITO LOVS en in groep 8 de Eindtoets. We gebruiken hiervoor onze toets kalender. Aan de hand van deze gegevens clusteren zij leerlingen met gelijke onderwijsbehoeften. Deze leerlingen worden opgenomen in het groepsoverzicht. Dit groepsoverzicht wordt minimaal drie keer per jaar geëvalueerd in overleg met de Intern Begeleider en deze evaluatie wordt vastgelegd. Basisschool Heeckeren werkt met een digitaal leerling- groepsdossier genaamd ParnasSys. Hierin wordt alle administratie van de groep en de leerlingen opgenomen. Zoals bovengenoemde groepsoverzicht en groepsplannen, gemaakte afspraken en evaluaties, interne en externe documenten. Ook wordt er gebruik gemaakt van het computerprogramma CITO LOVS voor het invoeren van toetsen.

Stap 2. De leerkracht overlegt met collega 's; De leerkracht gaat op collegiaal niveau op zoek naar reflectie en feedback om de aanpak af te stemmen op de leerling. Dat kan doordat de leerkracht samen met een (duo)collega reflecteert op de ontwikkeling van de leerlingen. Ook wordt er begonnen met een eerste inventarisatie van de onderwijsbehoeften. Met de ouders zijn regelmatig gesprekken over de ontwikkeling van hun kind en op welke wijze handelingsgericht wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften.

Stap 3. De leerkracht overlegt met de intern begeleider; Uit het bespreken van een groepsoverzicht vloeien de groepsplannen voor de verschillende vakgebieden voort. In een groepsplan, dat vooral preventief is, wordt het specifieke onderwijsaanbod van een vakgebied omschreven die de leerlingen op de (maximaal drie) verschillende niveaus binnen de groep nodig hebben. Er wordt hierbij uitgegaan van het referentiekader taal en rekenen met de bijbehorende fundamentele- en streefniveaus. De leerkracht heeft drie keer per jaar een groepsbespreking met de intern begeleider. Tijdens de groepsbespreking zoekt de leerkracht samen met de intern begeleider naar oplossingen die wenselijk en haalbaar voor hem/haar zijn. De Intern Begeleider maakt aan het einde van de groepsbespreking een verslag met daarin de concrete werkafspraken die gemaakt zijn. Tijdens een groepsbespreking kunnen ook complexe vragen van de leerkracht betreffende een individuele leerling naar voren komen. In dat geval kan er in samenspraak met de ouders het besluit worden genomen om een leerling aan te melden voor een leerlingenbespreking. Voorafgaand aan of

tijdens de leerlingenbespreking vindt er een gesprek plaats met ouders, leerkracht of leerling en/of intern begeleider. In dit gesprek wordt uitgelegd waarom hun kind is aangemeld voor de leerlingenbespreking. Er wordt gevraagd naar het functioneren van de leerling thuis, de verwachtingen van de ouders, problemen en zorgen die de ouders ervaren, positieve aspecten en mogelijkheden die de ouders zien, en de schoolbeleving van het kind. Bij de leerlingenbespreking zijn alle interne en externe betrokkenen rondom de leerling aanwezig.

Een goede samenwerking en afstemming tussen ouders en school is hierbij essentieel. Na een leerlingenbespreking kan er een individueel hande­lingsplan en/of ontwikkelingsperspectief worden opgesteld. Dit gebeurt wanneer er specifieke onderwijsbehoef­ten zijn vastgesteld dat er niet volstaan kan worden met aanpassingen van de groepsplannen. Het plan van aanpak wordt zoveel mogelijk uitgevoerd binnen de groep. Het ontwikkelingsperspectief (OPP) beschrijft welke doelen de leerling kan halen en het laat zien naar welk vervolgonderwijs de school, samen met de leerling en diens ouders, toewerkt. De ambitie voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoef­ten is een zo hoog mogelijk niveau te behalen.

Stap 4. Overleg in het Schoolondersteuningsteam (SOT); In stap 4 wordt in de school meer expertise ingezet om meer inzicht te krijgen op de onderwijsbehoef­ten van de leerling en/of de begeleidingsbehoefte van de leerkracht. In het overleg van het SOT worden die leerlingen besproken met een meer complexere ondersteuningsvraag. Ouders kunnen deelnemen als belangrijke partners in de begeleiding van hun kind.

Het SOT komt minimaal op drie momenten in het schooljaar bijeen. Voorafgaand aan het overleg wordt er een SOT-formulier ingevuld. Ook de afspraken die gemaakt zijn tijdens het overleg worden vastgelegd in het formulier SOT.

Stap 5. Diagnostische interventies; Soms is de inzet vanuit jeugdzorg nodig, (psycho)diagnostisch onderzoek of ambulante begeleiding. Het SOT neemt een aanvraag in behandeling wanneer alle benodigde formulieren zijn ingevuld en ondertekend. De aanmeldingsformulieren worden beoordeeld op volledigheid en op het type ondersteuningsvraag, om goed te kunnen bepalen welke afspraken worden gemaakt. In overleg wordt de persoon benadert die de extra ondersteuning zal uitvoeren. Bij de uitvoering van de ondersteuning zijn de handelingsgerichte werkwijze en diagnostiek leidend. Uiteraard volgt na de uitvoering opnieuw een evaluatie. In de evaluatie wordt bepaald of de doelen behaald zijn en of de zorg weer terug kan binnen de reguliere zorgroute van de groep en de school. Wanneer de doelen (nog) niet behaald zijn, wordt besproken welke vervolgstap dan nodig is.

Stap 6. ‘Op maat’ aanbod voor de leerling; Soms komt het voor dat de inzet niet voldoende is om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoef­ten van een kind. Dan is een aanbod “Op Maat” nodig voor het kind. Dit aanbod “Op Maat” wordt een arrangement genoemd. Dit gebeurt altijd in goed overleg met de ouder/verzorger, Intern Begeleider van de school en directie. Hierbij zijn verschillende mogelijkheden:

- Het arrangement wordt op de huidige basisschool ingezet.
- Het arrangement wordt op een andere basisschool ingezet.
- Het arrangement wordt ingezet op een speciale school voor basisonderwijs (SBO).
- Het arrangement wordt ingezet op een speciale school (SO).

Remedial Teaching (RT) buiten de groep.

Basisschool Heeckeren streeft er naar om RT het liefst zo kort mogelijk in te zetten, en de leerling zo snel mogelijk weer binnen de groep verder te helpen. De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de invulling van de RT-tijd. RT-leerlingen worden op initiatief van de groepsleerkracht bij de Intern Begeleider aangemeld in overleg met ouders/verzorgers. De IB-er is verantwoordelijk voor het RT-rooster. Is er sprake van een plan van aanpak dan wordt geëvalueerd in overleg met alle betrokkenen; IB-er, ouders en leerling. Eventuele vervolgstappen worden in overleg met alle partijen genomen. Door de bezuinigingen in het onderwijs is er geen budget meer voor een vrij geroosterde leerkracht die RT geeft. Wel kunnen we meerdere ochtenden een beroep doen op een RT-er die op vrijwillige basis leerlingen ondersteuning biedt.

Contacten met externe deskundigen;

Ambulante begeleiding; De werkzaamheden van de ambulante begeleiding bestaat uit zowel leerling/ouders begeleiding als leerkracht-gerichte begeleiding en scholing.

Instanties voor onderzoeken; Er zijn verschillende instanties, naast Plein Midden Twente, die mogelijkheid tot onderzoek bieden. Zo mogelijk wordt er een beroep gedaan op de zorgverzekeraar van de betrokken ouder. De meeste zorgverzekeraars vergoeden namelijk onderzoeken op sociaal-emotioneel gebied. Uiteraard gebeurt dit in goed overleg met de betrokken ouders.

Dyslexieonderzoek; Als een dyslexieonderzoek niet afgenomen kan worden via de zorgverzekeraar bestaat er binnen school de mogelijkheid van het afnemen van een dyslexieonderzoek bij leerlingen met sterk vermoeden van dyslexie en waarvan een leesdossier/checklist is opgesteld. De afname van diagnostisch onderzoek wordt verzorgd door een remedial teacher en dyslexiespecialist. De orthopedagoog verzorgt de afronding en overdracht van het diagnostisch onderzoek. Zie verder het dyslexieprotocol.

Algemeen Maatschappelijk Werk; Sinds geruime tijd heeft elke basisschool binnen de Hof van Twente een maatschappelijk werker toegewezen gekregen. De intern begeleider kan de maatschappelijk werker uitnodigen voor een gesprek wanneer de indruk bestaat dat een probleem met een kind niet binnen de interne zorgstructuur opgelost kan worden. Op onze school werken we samen met de schoolmaatschappelijk werker mevrouw Brenda van der Veen. Zij is bereikbaar per mail op brenda@salut-welzijn.nl. Zie ook de website www.salut-welzijn.nl

Centrum voor Jeugd en Gezin; Dit is een laagdrempelige plek waar iedereen terecht kan met opvoed- en opgroevragen. De taken zijn momenteel:

- Basistakenpakket Jeugdgezondheidszorg
- Informatie en advies
- Signalering
- Toeleiding naar hulp
- Licht pedagogisch hulp
- Coördinatie van zorg
- Schakel met Bureau Jeugdzorg en casuïstiek-overleggen
- Is extern handelen of externe zorg noodzakelijk?
- Hoe kunnen we afstemmen met de ouders?

Loes; Het gezicht van het onderdeel opvoedondersteuning binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Op de site www.hofvantwenteloes.nl staan allerlei tips die te gebruiken zijn bij de opvoeding van kinderen. Als de informatie die u zoekt er niet bij staat, is het mogelijk vragen te stellen via het contactformulier op deze site. Daarnaast is er een inlooppunt aan de Grotestraat 86 in Goor waar men vrijblijvend binnen kan lopen voor informatie over opvoeden en opgroeien.

JeugdHulpTeam; Daar waar maatschappelijke omstandigheden (bijvoorbeeld thuis of in de buurt) een rol spelen in de ontwikkeling van kinderen en de school zich daar zorgen om maakt, kan er in het kader van het Jeugdhulpteam Hof van Twente een beroep worden gedaan op de kennis vanuit maatschappelijk werk of de jeugdgezondheidszorg. Het JeugdHulpTeam, dat wordt aangestuurd door de jeugdregisseur, bestaat uit schoolmaatschappelijk werk, de schoolarts, een verpleegkundige, de leerplichtambtenaar en een functionaris van Bureau Jeugdzorg.

Logopedie; De logopedist kan leerlingen met spraak-, taal-, stem-, gehoor- en mondmotoriekproblemen helpen.

1. Spraakproblemen. Kinderen kunnen de klanken en woorden in hun mond niet goed vormen waardoor ze minder verstaanbaar worden voor anderen. Ook kunnen kinderen stotteren of broddelen (te snel en slordig spreken).
2. Taalproblemen. Bij kinderen kan de taalontwikkeling te langzaam of te laat op gang komen. De kinderen kunnen problemen hebben met de taalinhoud (woordenschat), de taalvorm(zinsbouw, zinslengte, grammaticale regels) en/of het taalgebruik (de doelen waarvoor en de wijze waarop taal gebruikt wordt).

3. Stemproblemen. De stem kan hees, schor, metalig of geknepen klinken. Ook kan de stem wegvallen of overslaan. De manier van ademen en de houding spelen bij stemproblemen een grote rol.
4. Gehoorproblemen. Door problemen met het gehoor (bv. middenoorproblematiek) kan de spraak of taal vertraagd of verkeerd opgang komen. Bij sommige kinderen zijn de luistervaardigheden onvoldoende ontwikkeld.
5. Mondmotoriekproblemen. Het ademen door de mond, het duimen of vinger/speen-zuigen of verkeerd slikken kunnen negatieve invloed hebben op uitspraak, lichaamshouding, uitgroei kaak, gehoor enz.

Tijdens een aantal schoolweken zal de schoollogopedist vanuit de gemeente Hof van Twente, mevr. P. Bekhuis, de kinderen komen screenen.

Alle 5-jarigen komen voor de reguliere logopedische screening bij de logopedist. Alle logopedische aspecten worden dan bekeken. De resultaten worden met de leerkracht besproken. Ouders krijgen schriftelijk uitslag hiervan. Het kan zijn dat een kind slechts eenmalig bij de logopedist komt. Het kan ook zijn dat het voor een controle nog eens terugkomt. Andere mogelijke uitslagen zijn verwijzing naar andere instanties of logopedisten en/of adviserende gesprekken met ouders en/of leerkrachten. Op onze school werken we samen met BEO logopedie. De logopedist is op de vrijdag aanwezig op basisschool Heeckeren voor behandelingen en/of advies. Beo logopedie (mevr. A. Hoogstrate) is bereikbaar op angela@beologopedie.nl.

Jeugdgezondheidszorg en GGD Regio Twente; Gezond opgroeien en een goede ontwikkeling zijn belangrijk voor kinderen. De Jeugdgezondheidszorg(JGZ) van de GGD Regio Twente, helpt ouders hier bij. In de basisschoolperiode komen zij op school in groep 2 en 7 voor een preventief gezondheidsonderzoek. Zij kijken dan naar de lichamelijke, geestelijke, cognitieve en psychosociale ontwikkeling van de kinderen. De laatste jaren zien zij, ook landelijk, dat steeds meer kinderen extra aandacht nodig hebben. Zij zijn daarom gestart met de Triagemethodiek, een vernieuwde onderzoeksmethode. Zij zien nog steeds elk kind en hebben daarnaast meer ruimte voor zorg op maat. De JGZ roept uw kind zelf op voor een onderzoek op school. Dat onderzoek wordt gedaan door de schoolverpleegkundige en/of de schoolarts. De school geeft informatie aan de JGZ om dit te helpen uitvoeren. Die informatie bestaat uit: geboortedatum, adres, postcode, BSN, school inclusief vestigingslocatie en groep of leerjaar. De JGZ weet dan dat uw kind op onze school zit en in welke groep. Heeft u hier vragen over of bezwaren tegen deze informatieoverdracht, dan kunt u contact opnemen met de schooldirecteur. Dit dient U dan kenbaar te maken voor 1 september. Op onze school werken we samen met de JGZ Jeugdverpleegkundige (4-19-jarigen) Stefanie Arkink. Zij is bereikbaar op s.arkink@ggdtwente.nl Zie ook de website www.ggdtwente.nl

Onderwijs tijdens een langdurige ziekteperiode van een leerling

In de wet "Ondersteuning Onderwijs aan Zieke Leerlingen" van 1999 is duidelijk aangegeven dat ook zieke leerlingen recht hebben op onderwijs. Voor kinderen of jongeren die in een ziekenhuis zijn opgenomen of ziek thuis zijn is het belangrijk dat het gewone leven zo veel mogelijk door gaat. Onderwijs hoort daar zeker bij. Onderwijs aan zieke leerlingen is onder andere om de volgende redenen van belang:

- Het leerproces wordt voortgezet. (Een onnodige leerachterstand wordt zo veel mogelijk voorkomen).
- De zieke leerling houdt een belangrijke verbinding met de buitenwereld (regelmatig sociale contacten). Ook tijdens een ziekteperiode blijft de eigen school verantwoordelijk voor het onderwijs aan die leerling. De leerkrachten staan er echter niet alleen voor. Zij kunnen voor deze onderwijsbegeleiding aan de zieke leerling een beroep doen op de ondersteuning van een Consult Onderwijs aan Zieke Leerlingen (COZL). De leerkracht van de school en de consultant maken in overleg met de ouders van de leerling afspraken over de inhoud van de ondersteuning. Het accent kan daarbij liggen op begeleiding en advisering, maar ook kan een deel van het onderwijsprogramma van school worden overgenomen. Het belang van de zieke leerling wordt daarbij steeds als uitgangspunt genomen. Aanmelden voor deze vorm van onderwijsbegeleiding kan door de ouders of de school. Voorafgaand overleg is daarbij wel aan te bevelen. Wanneer nodig onderhouden wij contacten met overige deskundigen die bij het kind betrokken zijn.

Meldcode

Op onze school wordt de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' toegepast. De meldcode is een praktisch stappenplan, waarin in vijf stappen beschreven wordt hoe te handelen wanneer huiselijk geweld of kindermishandeling wordt gesignaleerd. Het doel van de meldcode:

- Sneller en adequater hulp bieden bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling om het geweld te stoppen.
- Bevorderen vroeg signalering.
- Uniforme en intersectorale werkwijze. De meldcode van school is gebaseerd op het landelijke basismodel en in samenspraak met de gemeente en diverse instanties opgesteld. Het werken met de meldcode is landelijk verplicht gesteld.