

### 13. – Veiligheidsbeleid

Voor scholen in het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en speciaal onderwijs is er de wettelijke bepaling over de sociale veiligheid van leerlingen op school. Binnen Keender is er een beleidsnotitie opgesteld. De gehele notitie is op school inzichtelijk. Het algemene doel is: “De school creëert een plaats waar alle leerlingen, personeel en ouders zich thuis en veilig voelen en waar alle betrokkenen respectvol met elkaar omgaan. De begrippen ‘rust’, ‘respect’ en ‘vertrouwen’ zijn belangrijk”.

#### **Wat verstaan we onder een veilige school?**

Sociale veiligheid draait om het beschermd zijn of het zich beschermd voelen tegen bedreigingen die veroorzaakt worden door het gedrag van mensen in en om de school. Als de school weet wat er speelt worden knelpunten gesignaleerd en kan het beleid daarop worden aangepast. Voor leerlingen betekent dit:

- Ze worden met respect bejegend door medeleerlingen, ouders, personeel, etc.
- In en rond de school je prettig en veilig kunnen voelen
- Jezelf mogen en kunnen zijn; niet pesten of gepest worden
- De lessen kunnen volgen zonder dat je wordt lastiggevallen
- Geweld en (seksuele) intimidatie zijn uit den boze
- Bij iemand terecht kunnen als er problemen zijn
- Ze worden serieus genomen door personeelsleden en overige medewerkers
- Duidelijke afspraken

Voor ouders betekent dit:

- Ze worden met respect bejegend door leerlingen, andere ouders, personeel, etc.
- Hun kinderen gaan graag naar school
- Er bestaan geen bedreigingen
- Ze vinden een open oor bij problemen
- Signalen worden opgepakt en problemen aangepakt
- Duidelijke afspraken

Voor personeel en andere medewerkers betekent dit:

- Ze worden met respect bejegend door leerlingen, ouders, collega's, etc.
- Problemen worden aangepakt
- Ze kunnen ergens terecht met signalen
- Het is duidelijk wat er gebeurt bij calamiteiten
- Duidelijke afspraken

Voor de omgeving/de buurt houdt dat in:

- Geen last van leerlingen die rond de school hangen
- Geen vandalisme, vervuiling of diefstal
- Leerlingen worden aangesproken op het gedrag
- Een aanspreekpunt voor suggesties of eventuele klachten
- Signalen worden opgepakt en problemen aangepakt

#### **Preventie**

Waarden en normen; **Respect voor je zelf, voor elkaar en voor de omgeving.**

In de schoolafspraken zijn deze uitgangspunten terug te vinden (evenals ons Kanjerbeleid).

Schoolafspraken;

- Iedereen die regelmatig contact heeft met de school kent deze regels en houdt zich eraan.
- Schoolregels gelden voor alle betrokkenen binnen de school en worden besproken door de leerkracht en komen vervolgens regelmatig terug.
- De ouders zijn op de hoogte van de regels (schoolgids).
- De (groeps-) leerkracht vormt de plek waar leerlingen altijd terecht kunnen. Kinderen kunnen ook terecht bij de interne vertrouwenspersoon.
- De school zorgt voor voldoende toezicht en zorgt dat men o.a. zichtbaar is op het plein door het dragen van de “Kanjerkraathesjes”.

Pesten signaleren en voorkomen

- Signalen met betrekking tot pesten worden doorgegeven aan de groepsleerkracht, die vervolgens de situatie beoordeelt, zelf aanpakt of doorgeeft aan de interne vertrouwenspersoon, anti-pestcoördinator en/ of directie.
- Op elke school wordt specifiek aandacht besteed aan het thema pesten, op Heeckeren via de Kanjer aanpak.

- Er is, door het team van basisschool Heeckeren, naast het Kanjerbeleid een Pestprotocol opgesteld. Beide zijn te vinden op onze website en liggen ter inzage in de school.

### **Wat te doen bij overtredingen**

Notitie 'De veilige school'

- Deze notitie vormt de leidraad van handelen rondom veiligheid.
- De door school opgestelde protocollen vormen een handboek bij calamiteiten.
- De veilige school staat op de agenda van de teams met als doel dat de protocollen bekend zijn:
  - a. Bij het personeel en alle andere medewerkers. Doel: het personeel en alle andere medewerkers weten hoe te handelen
  - b. De MR, de OR en de ouders worden ingelicht over doelstelling en handelen m.b.t. de veilige school.
  - c. Er wordt aandacht besteedt aan de veilige school in de schoolgids.
  - d. Klachtenprocedure; de klachtenprocedure van Keender wordt gehanteerd.

Naast de zaken die in dit veiligheidsbeleid worden genoemd, zijn er nog een aantal punten die we onder dit veiligheidsbeleid willen noemen:

- **Ontruimingsplan**

In ieder lokaal hangt een ontruimingsplan met een bijbehorende plattegrond waarop de vluchtroute is aangegeven. Daarnaast hangt in elk lokaal een mapje bij de deur met gegevens om mee te nemen tijdens een ontruiming. Jaarlijks houden we minimaal één ontruimingsoefening. Binnen de school zijn naast de brandslangen en blusmiddelen ook blusdekens opgehangen. We hebben beschikking over goedgevulde EHBO-koffers en EHBO-tasjes voor de ontruiming.

- **BHV-ers**

Onze school heeft de beschikking over voldoende BHV-ers en één EHBO-er die jaarlijks worden bijgeschoold. Het gebouw is voorzien van een brandmeldingsinstallatie met bijbehorende rookmelders. Deze rookmelders worden een aantal momenten per schooljaar gecontroleerd, daarnaast worden de blusmiddelen in ons schoolgebouw jaarlijks gecontroleerd.

- **Controle speeltoestellen (op het plein en in de speelzaal van school)**

De speeltoestellen worden regelmatig door de conciërge gecontroleerd en hiervan wordt een logboek bijgehouden. De wettelijke controle vindt jaarlijks plaats door een gemeenteambtenaar.

- **Registratie ongevallen**

Er is een ongevallenregistratie op school van ongelukken en ongevallen die tijdens schooltijd plaatsvinden. De desbetreffende leerkracht en de directeur dragen hier samen zorg voor middels het ongevallenregistratieformulier.

- **Legionellabestrijding**

De school wordt door deskundigen gecontroleerd op gevaar voor legionella, waar nodig worden aanpassingen gedaan.

- **RIE**

Er is op school een door de Arbodienst gecontroleerde Risico En Inventarisatie (RIE) aanwezig. Hierin staan allerlei zaken staan vermeld die aanpassing behoeven met een daarbij behorend tijdspad. Punten met een prioriteit worden dan z.s.m. uitgevoerd. De punten uit de laatste RIE zijn inmiddels uitgevoerd.

In het programma Arbomeester houdt de school/directeur een actuele puntenlijst bij, deze wordt ook binnen de MR besproken.