

14. - Overige informatie / afspraken

Hoofdluis

Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor de bestrijding van hoofdluis. Ouders dienen zorg te dragen voor een snelle behandeling van hoofdluis. Het is belangrijk dat zij op school melden wanneer hun kind hoofdluis heeft. Het is de verantwoordelijkheid van de school om voorzorgsmaatregelen te nemen, waardoor de verspreiding van hoofdluis zoveel mogelijk wordt beperkt. Om het hoofdluisprobleem onder controle te houden is samen met de ouderraad gekozen voor een systematische aanpak met behulp van controles door een ouderwerkgroep.

We hebben het volgende afgesproken:

- De controles vinden plaats op de woensdag na iedere vakantie.
- Wanneer kinderen hoofdluis hebben, zullen de ouders dezelfde dag benaderd worden door de directie, zodat de leerling dezelfde dag behandeld wordt.
- In groepen waar hoofdluis wordt geconstateerd volgt na twee tot drie weken een hercontrole.
- Deze groep krijgt hierover een brief mee naar huis.
- In verband met de privacy krijgt een leerling na de controle niet te horen of er bij hem of haar wel of niet luizen of neten zijn geconstateerd.
- Ouders melden bij de groepsleerkracht wanneer zij tussen de controles door hoofdluis constateren bij hun kind.
- Wanneer er tussentijds een melding is van hoofdluis, dan worden in de desbetreffende groep alle kinderen gecontroleerd.
- Bij een tussencontrole krijgen de leerlingen van deze groep een brief mee naar huis.
- Controleer uw kind regelmatig, liefst dagelijks, met een luizenkam.
- Veel kammen met de luizenkam is het allerbelangrijkst bij het bestrijden van de hoofdluis!
- Bij gebruik van de netenkam is het handig om de haren nat te maken met een mengsel van water en azijn, de kam gaat dan gemakkelijker door het haar.
- Er zijn veel middeltjes in de handel. Veel gebruikt wordt de Prioderm lotion en de Loxazol. Deze middelen niet vaker gebruiken dan noodzakelijk.
- Bij kinderen met astma is het belangrijk om een arts te raadplegen voor gebruik.
- Een middel moet na een week nog een keer gebruikt worden. Het kind mag na gebruik één week niet zwemmen in chloorwater.

De adviezen van de GGD zijn aangepast ten aanzien van de bestrijding van hoofdluis. De belangrijkste wijziging is:

Het advies om kleding, beddengoed, meubels, verkleedkleden luizenvrij te maken door te wassen of luchtdicht te verpakken, komt te vervallen. Want luizen worden overgebracht door haar-haarcontact. Luizen kunnen nauwelijks overleven zonder contact met een mens. Daarom is regelmatig controle, kammen en behandelen, het belangrijkste middel tegen hoofdluis. Dit op advies van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM). Wij hopen dat door bovenstaande afspraken en ieders medewerking de hoofdluis voorkomen kan worden. In de praktijk is de laatste twee jaren gebleken dat door de inzet van de werkgroep, het toepassen van het protocol en de medewerking van de ouders, de overlast van hoofdluis veel minder is geworden.

Oud-papier inzameling

Elke 2^e zaterdagmorgen van de maand staat de papiercontainer voor school. De opbrengst van het papier komt t.g.v. leer- en speelmateriaal voor onze leerlingen. Van harte aanbevolen.

Verzekeringen

Het bestuur van de Stichting Keender heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten voor de leerlingen en de medewerkers van haar scholen. Onder medewerkers worden ook vrijwilligers verstaan, zoals ouders. De verzekering is uitsluitend van toepassing op ongevallen die de leerlingen en medewerkers overkomen tijdens de schooluren, evenementen die in schoolverband plaatsvinden (uitstapjes en excursies van een dag c.q. dagdeel) en tijdens het rechtstreeks komen naar de school en het weggaan van de school of de plaats waar de activiteiten, respectievelijk werkzaamheden plaatsvinden. Ook is de ongevallenverzekering van kracht tijdens het vervoer per auto.

De verzekerde bedragen betreffen:

- overlijden als gevolg van een ongeval;
- algehele blijvende invaliditeit als gevolg van het ongeval;
- geneeskundige kosten na een ongeval en
- tandheelkundige kosten na een ongeval.

De geneeskundige en tandheelkundige kosten moeten altijd in eerste instantie worden ingediend bij de ziektekostenverzekeraar van de betrokken leerlingen of die van de ouders/verzorgers c.q. de ziektekostenverzekeraar van de betrokken medewerkers. Wanneer geen of geen gehele vergoeding plaatsvindt, dan kan een beroep worden gedaan op de schoolverzekering die in deze zin dus altijd aanvullend is op de eigen verzekering. Het verplichte eigen risico valt echter niet onder de dekking.

Aansprakelijkheidsverzekering

Het bestuur en/of zijn medewerkers en/of de vrijwilligers en/of zijn leerlingen kunnen aansprakelijk worden gesteld voor schade aan anderen toegebracht. Het bestuur heeft zichzelf, de medewerkers, vrijwilligers en leerlingen van haar scholen tegen dit risico verzekerd door middel van een zgn. wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Dit alles betekent overigens niet dat alle geleden schade wordt vergoed en dat in alle gevallen aansprakelijkheid wordt erkend. Er mag nimmer zelfstandig aansprakelijkheid worden erkend, omdat het aan de verzekeraar is om dit te bepalen. Elk geval wordt apart beoordeeld. Voor aansprakelijkheid moet vaststaan dat een leerkracht, een vrijwilliger of andere medewerker nalatigheid (artikel 6:162 BW) kan worden verweten.

Bij schade toegebracht door een leerling moet vaststaan dat een leerkracht, een vrijwilliger of andere medewerker nalatig is geweest, omdat zij bv. onvoldoende toezicht hebben gehouden. Degene die het bestuur en/of zijn medewerker(s) c.q. vrijwilligers aansprakelijk stelt, moet aantonen dat er van onvoldoende toezicht en dus van nalatigheid sprake is geweest. Voor leerlingen is er in de aansprakelijkheidsverzekering een secundaire dekking opgenomen. **Dit wil zeggen dat wanneer een leerling schade veroorzaakt tijdens schooltijd, deze schade in eerste instantie geclaimd moet worden op de particuliere aansprakelijkheidsverzekering van de betreffende ouders/verzorgers.** Indien een aansprakelijke ouder kan aantonen geen verzekering te hebben en de schade niet zelf kan voldoen, kan de schade alsnog verhaald worden op de aansprakelijkheidsverzekering van de school.

De aansprakelijkheidsverzekering sluit schade door motorrijtuigen uit.

De eigenaar of houder van een motorrijtuig is aansprakelijk voor schade veroorzaakt met zijn motorrijtuig. Het gaat hier om risicoaansprakelijkheid die niet overdraagbaar is aan derden (de school). Ouders, vrijwilligers of leerkrachten die tijdens schoolse evenementen (bijvoorbeeld schoolreisjes of excursies) gebruik maken van hun eigen motorrijtuig zijn aansprakelijk voor schade die zij aan derden veroorzaken. De Wet aansprakelijkheidsverzekering motorrijtuigen verplicht de eigenaar of houder van het motorrijtuig tot het sluiten van een aansprakelijkheidsverzekering.

Verlies, diefstal en vernieling

Het bestuur heeft géén verzekering voor leerlingen, medewerkers en/of vrijwilligers tegen verlies, diefstal of vernieling van eigen spullen. Hiervoor kunt u wel zelf een verzekering afsluiten. Wij verwijzen u hiervoor naar uw eigen verzekeringsmaatschappij.

Werkgeversaansprakelijkheidsverzekering Verkeersdeelnemers

Het bestuur van de Stichting Keender heeft voor haar werknemers en vrijwilligers een werkgeversaansprakelijkheidsverzekering verkeersdeelnemers afgesloten. Verzekerd zijn:
Rubriek 2: Werkgeversaansprakelijkheid motorrijtuigen (basisdekking werknemers)
Deze dekking geeft recht op vergoeding na een ongeval indien de werknemer voor de werkgever met zijn privé motorrijtuig zakelijk op weg is.
Rubriek 3: SVI Plus
Deze dekking geeft recht op vergoeding van de materiële schade aan het privé motorrijtuig.
Rubriek 4: Werkgeversaansprakelijkheid plus Deze dekking geeft tevens recht op vergoeding als de werknemer ten tijde van een ongeval aan het verkeer deelneemt in welke hoedanigheid dan ook, zoals voetganger, fietser, deelname aan het openbaar vervoer, trein en vliegtuig.
Een afschrift van de polisvoorwaarden zijn verkrijgbaar op school of bij het Secretariaat Bovenschools Management.

Gebruik privéauto's voor schoolactiviteiten.

Het beschikbaar stellen van privéauto's voor schoolactiviteiten geschiedt dus altijd op eigen risico. Het bestuur adviseert daarom om ouders te vragen die in het bezit zijn van een **inzittendenverzekering**. Verder bent u natuurlijk verzekerd via uw **eigen autoverzekering**. Daarnaast heeft het bestuur de eis dat leerlingen kleiner dan 1.50 meter achterin de auto en in de gordel zitten. Het bestuur erkent dat met bovengenoemde wensen en eisen de animo bij ouders om mee te rijden wordt beperkt, maar ziet, gezien de risico's ten aanzien van de aansprakelijkheid als bestuur, geen andere mogelijkheid. Wij als leerkrachten erkennen dit probleem, maar hopen toch iedere keer weer voldoende ouders te vinden om te rijden. Wanneer zich onvoldoende ouders aanmelden kunnen geplande excursies/uitstapjes mogelijk niet doorgaan.

Groepslijsten en wet bescherming persoonsgegevens

Tijdens de tweede of derde week zal uw kind de groepslijst meekrijgen van de groep waarin hij/zij geplaatst is. In het kader van de wet AVG/privacy zullen adresgegevens, telefoonnummers en geboortedata niet worden afgedrukt. Zijn er wijzigingen in deze gegevens die wel van belang zijn voor onze administratie? Dan graag schriftelijk aan de directie doorgeven. Basisschool Heeckeren gaat zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens op basis van passende beveiligingsmaatregelen. De verwerking van de persoonsgegevens gebeurt in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens (AVG) voor de doeleinden zoals genoemd in artikel 19 van het Vrijstellingsbesluit Wbp.

Afspraak gebruik potlood en/of pen

Als school vinden wij het onze verantwoordelijkheid dat leerlingen gebruik kunnen maken van geschikt schrijfmateriaal. Wij kiezen daarom voor het gebruik van een driekantig potlood in groepen 3 en 4, waarna in groep 5 een gewoon potlood wordt gebruikt of een balpen. We gebruiken geen vulpen meer. Er zijn ook leerlingen voor wie het beter is om te schrijven met ander materiaal dan dit potlood of deze balpen. Er wordt dan een Stabilo-pen geadviseerd. Liever de leerlingen geen eigen schrijfmateriaal of andere spullen mee laten nemen naar school, tenzij noodzakelijk en in overleg met de leerkracht.

Fietsen

Het is voor de leerlingen toegestaan om met de fiets naar school te komen. Dit stimuleren wij van harte, lekker bewegen en buiten zijn is gezond! Iedereen die met de fiets op school komt hoort de fiets te plaatsen in de daarvoor bestemde stallingen. Op de speelplaats lopen we met de fiets aan de hand. Wij willen u er nog eens op wijzen dat het stallen van de fietsen volledig gebeurt op eigen risico en dat eventuele schade niet bij school verhaald kan worden. Hiervoor zullen, indien van toepassing, de ouders van eventuele daders aansprakelijk worden gesteld.

Traktaties

Als kinderen jarig zijn willen ze graag trakteren. En kinderen krijgen per schooljaar al gauw meer dan 25 traktaties. Dat mag ook, want jarig zijn is feest! Maar bij ons op school vragen we ouders wel om de traktaties klein te houden en niet te calorierijk te maken. Wanneer de traktatie groot is kan de leerkracht er voor kiezen om een gedeelte mee te geven naar huis. De leerkrachten eten graag met de leerling-traktatie mee. Zo blijven wij ook gezond! Soms kan iets "ongezonds" ook, bijvoorbeeld wanneer er een feest is. We willen dan ook dat het voor ons allemaal duidelijk is wat het verschil is tussen een "gewone dag" en een "feestdag". Tijdens feesten zal er, ook door ons, worden gezocht naar een balans tussen gezond en ongezond. Er is ruimte om individuele afspraken te maken bij een allergie, dieet of een bepaalde geloofsovertuiging. Tips voor vrolijke traktaties op www.voedingscentrum.nl/trakteren, www.euschoolfruit.nl en www.gezondtrakteren.nl Wij hebben zelf een Gezonde Traktatieboekje samengesteld. Dit kan op school worden gekocht voor €3,50. De opbrengst komt ten goede aan de CliniClowns.

Gezonde school

Kinderen op een Gezonde School presteren beter! Daarom willen wij als school bijdragen aan gezonde en fitte kinderen. Wij werken structureel aan gezondheid met de Gezonde School-aanpak. Wij pakken dit als team samen op, Linda Huizing (leerkracht groep 7) is onze Gezonde School coördinator. GGD Twente ondersteunt ons waar we dat nodig hebben. Daarnaast blijven we in overleg met de MR en OR van onze school.

En, uiteraard hebben we ook de hulp nodig van de ouders/verzorgers. Samen staan we sterk voor de gezondheid van uw kind(eren) en onze leerlingen.

In de Gezonde School-aanpak staan de behoeften, wensen en mogelijkheden van de school centraal. Onze school kiest zelf het thema of de thema's waar wij extra aandacht aan willen besteden. We hebben het Vignet Gezonde School behaald, we hebben het thema Voeding goed afgesloten. We mogen dan drie jaar lang het Gezonde School-logo voeren. Na die drie jaar moeten we opnieuw de stappen voor het thema doorlopen. Ook hebben we de thema's Welbevinden en Milieu & Natuur afgerond. Ook hiervoor hebben we themacertificaten ontvangen. Idem het vignet Bewegen & Sport is behaald. Wilt u meer weten over de Gezonde School? Kijk dan op: www.gezondeschool.nl
Op onze website (www.heeckeren.nl) kunt u onder het kopje "Onze school" meer lezen over onze Gezonde School thema's, zo vindt u er onze speerpunten en beleidsstukken. In deze schoolgids is bij een aantal punten ook e.e.a. terug te vinden m.b.t. de Gezonde School thema's.

Groene Schoolplein

Sinds 2021 is ons speelplein een zogenaamd Groen Schoolplein. Met veel natuurlijk speelplaatsen voor de leerlingen, veel bomen, planten en struiken. Veel ruimte om te spelen en te ontdekken, met aandacht voor biodiversiteit. Samen met hovenier H. van Veen en de inzet van collega's en ouders/verzorgers hebben we dit kunnen realiseren. Een plek om trots op te zijn.

Informatie van (sport)verenigingen

De Goorse scholen hebben samen afspraken gemaakt over de wijze waarop zij omgaan met aanvragen voor sporttoernooien en andere activiteiten van plaatselijke verenigingen. Als scholen vinden wij sport en andere activiteiten van verenigingen voor kinderen erg belangrijk. Via scholen is het mogelijk om vrijwel alle jeugd in Goor te bereiken. Daarom willen wij ook onze medewerking verlenen aan deze informatievoorziening. De volgende afspraken gelden;

- Verenigingen kunnen informatie via de scholen verspreiden. De vereniging geeft zelf de juiste hoeveelheid folders of brieven op school af.
- Wanneer het past in het lesprogramma kan een sportvereniging een gastles verzorgen, vaak is dit voorafgaand aan een sporttoernooi.
- Onze voorkeur gaat uit naar een opgavenmogelijkheid van ouders per mail naar de vereniging. Mocht een vereniging met invulstrookjes willen werken, dan vragen wij van de vereniging dat zij zelf een inleverbox aanlevert en deze ook weer ophaalt. De leerlingen kunnen het strookje dan zelf via deze box inleveren. De school treedt niet als tussenpersoon op.
- Op onze school zijn informatieschermen aanwezig waarop posters geplaatst kunnen worden (ingescand). Posters worden niet op de buitendeuren geplakt. Posters worden niet op de buitendeuren geplakt.
- Scholen verzorgen sportshirts voor ieder team dat deelneemt aan een sporttoernooi.
- Toernooien vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de sportverenigingen. De scholen leveren geen bijdrage aan het begeleiden van leerlingen, samenstellen van teams of andere werkzaamheden.
- Informatie die niet gericht is op kinderen wordt niet via de scholen verspreid.

Uitzondering op de hierboven genoemde afspraken zijn:

- Het schoolvoetbaltoernooi: hierbij zorgt iedere school voor een team.
- De wandelvierdaagse: opgave is mogelijk via de school.

Onder schooltijd naar een externe hulpverlener

Kinderen zijn leerplichtig en kunnen onder schooltijd niet naar externe hulpverleners. Zij missen daardoor de lessen. Uitzondering hierop zijn hulpvragen die zo belangrijk zijn voor het leerproces en de ontwikkeling van het kind dat ze vóór alle aangeboden lessen gaan. En dat dezelfde hulpvraag niet door onszelf kan worden aangeboden. Enkele externe hulpverleners zijn reeds werkzaam binnen basisschool Heeckeren. In dat geval kunnen kinderen wel gebruik maken van de externe hulp, omdat er geen reistijd e.d. nodig is.

Verzoeken voor externe hulp onder schooltijd, worden altijd vooraf besproken door ouders met de groepsleerkracht en ook de IB-er wordt door de groepsleerkracht hierbij betrokken. Indien nodig ook bij het gesprek met de ouders. Uiteindelijk moet de directie toestemming verlenen.

Mobiele telefoons

Leerlingen hebben onder schooltijd geen mobiele telefoons nodig. Ze mogen, wanneer de ouders dit nodig vinden, een mobiele telefoon bij zich hebben. Deze moet echter 's morgens op het schoolplein worden uitgezet en kan 's middags bij het verlaten van de school weer worden aangezet. Wordt de telefoon toch gebruikt, dan wordt deze ingenomen door de leerkracht. De leerling krijgt het toestel aan het eind van de schooldag weer terug.

Als ouders gebeld moeten worden onder schooltijd, kan dat in overleg met de leerkracht via de telefoon van school. Ook leerkrachten beperken het gebruik van mobiele telefoons tot een minimum tijdens schooltijd.

Sponsoring

Ten aanzien van sponsoring hanteren we de volgende uitgangspunten:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van de leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt.
- Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- Giften en goederen worden door ons ook graag aangenomen.

Gevonden voorwerpen

Om te voorkomen dat veel spullen bij de 'gevonden voorwerpen' terecht komen, is het verstandig en gewenst om bijvoorbeeld gymtassen en -schoenen **van naam te voorzien**. Spullen die toch op school blijven liggen, zullen worden verzameld en na verloop van tijd worden opgeruimd.

Toezicht inspectie

De inspectie heeft tot taak de scholen periodiek op hun kwaliteit te beoordelen en hen aan te spreken als dit tekort schiet. De inspectie hanteert hierbij vijf vormen van onderzoek: het jaarlijks onderzoek, het periodiek kwaliteitsonderzoek, het nader onderzoek, het onderzoek naar kwaliteitsverbetering en het incidenteel onderzoek. Verdere informatie over dit onderwerp kunt u vinden op internet: www.onderwijsinspectie.nl

Inspectie van het onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

www.rijksoverheid.nl

Vragen over onderwijs: tel. 0800 – 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteur 0900 - 1113111 (lokaal tarief).